

Wytyczne Dyrektora Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego, Instytucji Zarządzającej Programem Fundusz Inicjatyw Obywatelskich na lata 2014-2020 w sprawie wzoru raportu z realizacji projektu, zamieszczonego w regulaminie konkursu FIO 2018 priorytet 1.

Zgodnie z regulaminem konkursu FIO edycja 2018 Operatorzy realizujący zadania publiczne w ramach priorytetu 1 „Małe inicjatywy” są zobowiązani do przekazania Instytucji Zarządzającej raportu podsumowującego realizację projektu. Raport należy dostarczyć Instytucji Zarządzającej najpóźniej w terminie 30 dni od dnia zakończenia projektu, tj. w terminie w którym Operatorzy są zobowiązani przesłać sprawozdanie z realizacji projektu.

Raport należy przygotować w formie pisemnej (preferowany format pliku: doc, docx, pdf). NIW-CRSO nie określa minimalnej ani maksymalnej liczby stron raportu. Raport należy przesłać w wersji papierowej na adres Narodowego Instytutu Wolności oraz elektronicznej na adres email: fio@niw.gov.pl.

Raport powinien składać się z części merytorycznej i statystycznej oraz zawierać wszystkie elementy wskazane poniżej:

I. Część merytoryczna:

1. Krótka charakterystyka projektu (obszar działania, główne problemy które udało się zidentyfikować np. niska aktywność społeczna, białe plamy itp.).
2. Odpowiedź projektu na przedstawione wyżej problemy (aktywizacja białych plam, działania animacyjne dla konkretnych grup, nawiązanie współpracy z partnerami itp.).
3. Bariery zidentyfikowane na etapie realizacji (co sprawiało, że projekt trudno było realizować albo nie udało się go zrealizować zgodnie z założeniami, szczególnie w kwestii aktywizacji nowych grup, białych plam itp.).
4. Dobre praktyki podejmowane przez Operatora (działania związane z każdym etapem realizacji: animacji, szkoleń, promowania, konkursu ofert, upowszechniania, pozyskiwania partnerów, które bardzo się sprawdziły, i które warto promować i wykorzystywać w przyszłości).
5. Podjęte działania promocyjne, zarówno te promujące konkursy, jak ich rezultaty (działania, które sprawdziły się i warto je powtarzać np. ambasadorzy projektu, konkursy i plebiscyty, konkretne kanały komunikacyjne).
6. Dobre praktyki wśród dofinansowanych projektów (prośba o przytoczenie przykładów 3-4 projektów których realizacja, przyczyniła się do zmiany społecznej, przyniosła rezultat z którego społeczność cały czas korzysta, była istotna dla danego miejsca, społeczności zaktywizowała ludzi wokół realizacji, była czymś, czym warto się pochwalić).

7. Zmiany które wprowadził projekt w środowisku/regionie (np. pozyskanie na stałe gmin do współpracy, zmotywowanie gmin do uchwalenia lokalnych programów współpracy z ngo-sami, pojawienie się nowych organizacji/liderów którzy aktywnie działają w swoich społecznościach, wzrost potencjału organizacji i ich możliwość realizacji większych projektów etc).

II. Część statystyczna zawierająca najważniejsze informacje liczbowe dotyczące zrealizowanego projektu:

1. Liczba złożonych ofert;
2. Liczba dofinansowanych ofert/podpisanych umów wraz z informacją o liczbie przeprowadzonych konkursów i podziale na ścieżki/rodzaje dofinansowanych podmiotów (młode organizacje, lokalne działania itp.);
3. Liczba założonych organizacji pozarządowych, na bazie lokalnych inicjatyw nieformalnych (w przypadku posiadania takich informacji);
4. Liczba oddolnych inicjatyw wspartych w ramach PFIO (pod uwagę należy wziąć tylko projekty dotyczące wsparcia działań bez wniosków wspierających rozwój organizacji);
5. Liczba osób zaangażowanych w realizację lokalnych inicjatyw w ramach PFIO (osoby bezpośrednio odpowiadające za realizację projektów: członkowie grup inicjatywnych, wolontariusze, liderzy inicjatyw);
6. Liczba osób które zostały wsparte w ramach realizowanego projektu (chodzi o wszystkich beneficjentów działań i uczestników inicjatyw, np. uczestników festynu zorganizowanego w ramach małej inicjatywy itp.);
7. Liczba organizacji, które podniosły swoje kompetencje w zakresie zarządzania wolontariuszami/zarządzania bazą członkowską (pod uwagę należy brać tylko projekty na rozwój młodych organizacji);
8. Liczba osób zaangażowanych przy realizacji projektu (poza pracą organizacji - liczba pracowników/współpracowników/wolontariuszy Operatora, które były zaangażowane w realizację projektu).